ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от «03» 08 2026 г. № 1

Мнение выборного органа
первичной профсоюзной
организации учтено
Протокол от «03» 08 2026 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ В(С)Ш №1
_____ В.П. Робичек
Приказ от «05» 08 2026 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МБОУ В(С)Ш №1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МБОУ В(С)Ш №1 (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом МБОУ В(С)Ш №1 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы дополнительного профессионального образования и трудовые отношения.

1.2. Положение определяет цели и задачи повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, виды и сроки дополнительных профессиональных программ, порядок организации дополнительного профессионального образования педагогических работников, гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на обучение, а также порядок учёта дополнительного профессионального образования.

1.3. При применении настоящего Положения учитываются квалификационные требования и актуальные редакции профессиональных стандартов, применимые к конкретным должностям педагогических работников школы, в том числе:

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н (в редакции приказа

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 года № 422н);

- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н.

1.4. Настоящее Положение распространяется на педагогических работников школы. Необходимость подготовки работников и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяет работодатель с учётом требований законодательства Российской Федерации, квалификационных требований, трудовых функций работников и потребностей школы. При принятии локальных нормативных актов учитывается мнение представительного органа работников в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями.

1.5. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года. Реализация этого права планируется с учётом профессиональных потребностей работников и задач школы.

1.6. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам с 1 сентября 2023 года в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196), действуют бессрочно. Категории, присвоенные до указанной даты, сохраняют силу в течение срока, на который они были установлены.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников школы

2.1. Целью профессиональной переподготовки педагогических работников школы является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретение новой квалификации.

2.2. Задачами профессиональной переподготовки педагогических работников являются приобретение и развитие компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретения новой квалификации в соответствии с реализуемой дополнительной профессиональной программой.

2.3. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогами возможности непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа школы или запроса педагогического работника.

2.4. Задачами повышения квалификации являются:

- • Развитие управленческих умений;
- • Изучение и анализ новых нормативных правовых актов;

- • Содействие в определении содержания самообразования педагога школы;
- • Максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- • Оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации;
- • Апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- • Выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам школы;
- • Подготовка публикаций;
- • Организация мониторинга профессионального роста педагогов школы.

2.5. Повышение квалификации педагогических работников школы способствует:

- • Повышению качества образования;
- • Удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретении опыта организации образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- • Формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- • Оказанию помощи в реализации творческого потенциала педагогов школы.

3. Виды дополнительного профессионального образования, сроки и порядок его организации

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:
• программ повышения квалификации;
• программ профессиональной переподготовки.

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
• лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
• лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. Повышение квалификации:

3.3.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.3.2. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.3.3. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Необходимость направления конкретного педагогического работника на дополнительное профессиональное образование для нужд школы определяется директором школы с учетом

законодательства Российской Федерации, квалификационных требований, выполняемых трудовых функций и профессиональных потребностей работника.

3.3.4. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов. Срок должен обеспечивать достижение планируемых результатов программы.

3.4. Профессиональная переподготовка:

3.4.1. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.4.2. Профессиональная переподготовка педагогического работника осуществляется в целях получения компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретения новой квалификации. Необходимость профессиональной переподготовки работника по направлению директора школы определяется с учетом потребностей школы и требований к квалификации работника.

3.4.3. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:
• характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
• характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.4.4. Срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов; срок должен обеспечивать достижение планируемых результатов программы.

3.5. Обучение по охране труда и мерам пожарной безопасности:

3.5.1. Обучение требованиям охраны труда не относится к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, регулируемому настоящим Положением, и проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464.

3.5.2. Периодичность и содержание обучения требованиям охраны труда определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464 и иными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

3.5.3. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в соответствии с приказом МЧС России от 16 декабря 2024 года № 1120. Категории лиц, подлежащих обучению по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, определяются приложением № 4 к указанному приказу.

3.6. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников по направлению директора осуществляется по программам повышения квалификации по

профилю педагогической деятельности или по программам профессиональной переподготовки для приобретения новой квалификации в области педагогической деятельности или управления образовательными организациями.

3.7. Дополнительное профессиональное образование лиц, не являющихся педагогическими работниками, в целях занятия ими педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам, а также педагогических работников, осуществляется в государственных и муниципальных образовательных организациях и иных организациях, учредителями которых являются Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

3.8. Директором в целях обоснованности расходов школы на обучение утверждается план профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

3.9. План разрабатывается на учебный год и должен содержать следующую информацию:

- виды подготовки и переподготовки кадров;
- количество работников школы, направляемых на обучение;
- специальности и должности работников без указания фамилий;
- сроки проведения обучения;
- образовательные организации, где будет происходить обучение;
- количество часов программы обучения.

3.10. Директором школы издается приказ о направлении сотрудника на обучение, в котором делается ссылка на план и информацию о том, куда и для чего направляется работник на обучение.

3.11. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации директором школы являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организации;
- заявление педагога.

3.12. Формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, а также перечень необходимых профессий и специальностей определяются работодателем.

3.13. Педагогический работник вправе самостоятельно определять направления своего профессионального развития и самообразования.

3.14. Индивидуальная образовательная программа педагогического работника школы составляется педагогом и согласовывается с заместителем директора.

3.15. В начале каждого учебного года индивидуальная образовательная программа может быть дополнена или скорректирована.

4. Организация и порядок работы по повышению квалификации

4.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека.

4.2. Школа обеспечивает возможность реализации права на дополнительное профессиональное образование не реже чем один раз в три года.

4.3. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а программ переподготовки — менее 250 часов.

4.4. Лицам, успешно освоившим программу, выдаются удостоверения или дипломы установленного образца.

4.5. За организацию работы ответственность несет заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе.

4.6. Администрация школы доводит до сведения педагога перечень рекомендованных программ и ведет учет обучения.

4.7. Педагогический работник знакомится с программами и предоставляет копию документа после завершения обучения.

4.8. Учет документов осуществляет сотрудник, уполномоченный на ведение кадрового учета.

5. Порядок прохождения

5.1. Обучение проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.

5.2. При обучении с отрывом от работы за сотрудником сохраняется место работы и средняя заработная плата.

5.3. При направлении в другую местность оплачиваются командировочные расходы.

5.4. Условия и порядок обучения определяются законодательством и коллективным договором.

5.5. Работник вправе проходить обучение за счет собственных средств.

6. Контроль за повышением квалификации педагогических работников

6.1. Контроль осуществляет заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе.

7. Гарантии и компенсации

7.1. Работникам предоставляются все гарантии, предусмотренные ст. 187 ТК РФ.

7.2. Сохраняется место работы и средняя заработная плата.

8. Отчётность о повышении квалификации

8.1. Выдаются документы установленного образца: удостоверение или диплом.

8.2. Работник предоставляет копию документа в течение 3 рабочих дней после получения.

8.3. Участие в методических мероприятиях не требует предоставления избыточной отчетности.

9. Документация

9.1. В школе ведутся: планы обучения, приказы директора, сведения о прохождении программ.